

Wer wir sind:

Unsere Vision ist es, durch eine nachhaltige Energieversorgung einen Beitrag für eine saubere, gesündere und friedlichere Welt zu leisten und diese für alle nachfolgenden Generationen zu sichern. Wir sind ein unabhängiges, mittelständisches Familienunternehmen mit hoher Innovationskraft. Dies spiegelt sich nicht nur in unseren Produkten und Dienstleistungen, sondern mindestens genauso auch in unserer agilen Unternehmensorganisation wieder.

Wir sind dank langjähriger Projekterfahrung und eigener Energiemanagementsysteme Experte für die Integration von Stromspeichern, E-Mobilität und Photovoltaik. Am Standort Deggendorf beschäftigen wir rund 45 Mitarbeiter die für Ihre fachliche Kompetenz, Flexibilität, Schnelligkeit und Zuverlässigkeit hoch geschätzt werden.

Was Du von uns erwarten kannst:

- Einstieg in einen wachsenden Markt
- Wir übernehmen Verantwortung für unsere Gesellschaft
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- ein tolles und motiviertes Team

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir in Vollzeit einen motivierten und ehrgeizigen

Leiter Finanzen und Administration (m/w/d)

Dein Aufgabenbereich:

- Verantwortlich für reibungslose Abläufe im Rechnungswesen
- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen, sowie Erstellung entsprechender Berichte
- Ansprechpartner für Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Versicherungsunternehmen und Finanzinstitutionen
- Steuerung Kapitalstruktur und Unterstützung bei der Unternehmensplanung
- Liquiditätsplanung und Steuerung, einschließlich Forderungsmanagement
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben, z.B. Vertragsmanagement, Versicherungen, Koordination verschiedener Dienstleister
- Ansprechpartner für interne Abteilungen, z.B. Geschäftsleitung, Einkauf, Personal

Wenn Du eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe suchst, wenn Du die Atmosphäre und Zusammenarbeit in einem mittelständischen Unternehmen mit flachen Hierarchien und kurzen Wegen schätzt, freuen wir uns, Dich kennen zu lernen. Eine langfristige Perspektive in einem der innovativsten Wirtschaftszweige gibt Dir viele Möglichkeiten der Selbstverwirklichung.

Begeistere auch Du uns und sende Deinen Lebenslauf vorzugsweise per E-Mail an: alexandra.feilmeier@fenecon.de.

Dein Profil:

- Studium der Betriebswirtschaftslehre, Finanzen o. Rechnungswesen sowie mind. 5 Jahre Berufserfahrung
- Führungserfahrung von Mitarbeitern
- Zuverlässigkeit und Loyalität
- Gute Englischkenntnisse
- Gutes Kommunikations- und Moderationsvermögen
- Organisationstalent und kostenbewusstes Handeln
- Selbständige, zielorientierte Arbeitsweise sowie Durchsetzungsvermögen